

# 部屋予約システム 操作マニュアル

一般社団法人こうなん区民利用施設協会  
日野南コミュニティハウス

# 目次

---

はじめに.....	3
1. ログイン.....	4
2. エントリー(新規の抽選参加申込).....	6
2.1 新規のエントリー.....	6
2.2 エントリーの確認・キャンセル.....	10
2.3 エントリーの補足説明.....	11
3. 直接予約(抽選後の空き部屋の仮予約).....	12
3.1 新規の直接予約.....	12
3.2 直接予約の確認・キャンセル.....	16
3.3 直接予約の補足説明.....	18
4. 設定変更(メールアドレス/パスワードの変更).....	19
付録 A. 日野南コミュニティハウスの制限事項.....	21
付録 B. 施設ごとの制限事項.....	21
付録 C. 抽選について.....	23
付録 D. ....	24

# はじめに

---

一般社団法人こうなん区民利用施設協会では、令和2年4月の部屋利用から[施設管理支援システム F-サポート]（以下、[部屋予約システム]または単に[システム]と称す）を導入し、インターネットから抽選参加申込、空き部屋の予約、仮予約のキャンセルを行うことが出来るようになりました。令和5年度より、コミュニティハウス2施設も導入いたします。

本書で、インターネット利用の際の操作方法を説明します。

**0.** 本書記載の手順は、一般社団法人こうなん区民利用施設協会が指定管理者である以下の5施設に適用されます。

- 横浜市港南地区センター 横浜市港南区日野 1-2-31 ☎841-8411
- 横浜市東永谷地区センター 横浜市港南区東永谷 1-1-12 ☎826-3882
- 横浜市野庭地区センター 横浜市港南区野庭町 612 ☎848-0100
- 横浜市桜道コミュニティハウス 横浜市港南区港南 6-2-3 ☎843-5109
- 横浜市日野南コミュニティハウス 横浜市港南区日野南 6-14-1 ☎843-2092

**1.** 本書では、導入したシステムで使用されている用語を用いて説明しています。今まで施設受付で使用されていたものと異なる用語について説明します。

- **エントリー** … [抽選参加申込]のことを本書ではエントリーと記します
- **直接予約** … 抽選後の[空き部屋の仮予約]のことを本書では直接予約と記します

**2.** 上記5施設の規模・各部屋の稼働率の違いにより、システムの設定に違いがあります。その違い[付録A. 予約制限]で説明します。

**3.** 部屋予約システムを利用するには、[団体利用登録票]の提出と[メールアドレス]と「**パスワード**」の登録が必要です。上記5施設のいずれかで手続きをお願いします。なお、**1回の手続きで、5施設全てご利用することが出来ます。**

# 1. ログイン

各施設ホームページの[部屋の予約はこちら]をクリックすると、[部屋予約システム]のログイン画面



4. [登録メールアドレス]と[パスワード]を入力してログインしてください。パスワードがご不明の際は[パスワードお問い合わせ画面へすすむ]をクリックして必要事項を入力してください。

  
**部屋予約システム**

WebエントリーとWeb予約のご利用には、事前の「団体登録」と「メールアドレス登録」が必要です。  
「団体登録」「メールアドレス登録」がまだの方は、各施設の窓口までお問い合わせください。

- ◆港南地区センター：045-841-8411 ◆野庭地区センター：045-848-0100
- ◆東永谷地区センター：045-826-3882
- ◆横道コミュニティハウス：045-843-5406 ◆日野南コミュニティハウス：045-843-2092

現在、人数制限など「利用の条件」を設けています。  
この条件に合致しないとお使いいただけないので、  
各地区センターのホームページでご確認のうえ、  
ご予約をお願いします。  
12/28～1/4は休館日です。  
上記期間のシステムの不具合及び問合せは1/5以降各施設にご連絡をお願いします。

(こうなん区民利用施設協会)

**ログイン**

2月1日より、ログイン時の確認事項が、メールアドレスから団体番号に変わりました。

団体番号：  -

パスワード：  (半角英数字)

**ログイン**

団体・メールアドレスの登録済みで、パスワードがわからない方

▼

[パスワードお問い合わせ画面へすすむ](#)

## 5. [初期画面]です。各機能について説明します。

- **エントリー** … 2か月先の1か月の抽選予約の申込を行います。  
利用できる期間は、毎月1日から10日です。
- **直接予約** … 抽選が終了し空き部屋予約可能な部屋の仮予約を行います。  
2か月先の予約は、毎月20日 21:00～です。(休館日の場合は翌日 21:00～)
- **設定変更** … メールアドレスまたはパスワードの変更を行います。  
予約担当者が変更になった場合に利用すると便利です。
- **部屋予約システム** … この[初期画面]に戻ります。他の画面では有効ですが、初期画面では、非活性のため選ぶことはできません。
- **ログアウト** … 操作が終了したらクリックしてください。ログイン画面に戻ります。

施設管理支援システム  
P-サポート

部屋予約システム  
LOGOUT

部屋予約システム

2019年12月08日 【チーム野庭】様 (15-0013)

**2月利用予約**  
エントリー受付中

**12月/1月**  
利用分

**エントリー**  
▼

翌々月に使用する部屋の  
予約抽選

**直接予約**  
▼

エントリー抽選後の空き室を  
先着順で予約

**設定変更**  
▼

メールアドレス・  
パスワード変更

受付：毎月1日～10日  
抽選結果発表：その月の17日 12:00  
エントリーは地区センター毎に1団体2件  
までです。

予約対象：翌々月末までの空き枠  
(翌々月についてのweb直接予約は、  
22日 21:00から)  
時期により予約できる件数に制限があります。  
詳しくは利用ガイドをご確認ください。

## 2. エントリー(新規の抽選参加申込)

毎月1日から10日の間(この間を[エントリー期間]といいます)に、2ヶ月先の1か月間のエントリーを行うことができます。エントリー期間内であれば、何度でもキャンセルしてエントリーのやり直しができます。

### 2.1 新規のエントリー

6. [初期画面]で[エントリー]をクリックします。



7. 利用したい施設名の右横にある[エントリー]をクリックします。



8. [使用希望の部屋][利用希望日][時間帯]を順にクリックし、表示されるリストから選びます。  
 部屋の種類によっては、連続した[時間帯]を選択することがあります。



9. [この条件でエントリー (エントリー確認画面へ) >>]をクリックすると、[エントリー確認画面]が表示されます。



10. 表示内容を確認し、問題なければ[**地区センター情報**]を確認、同意します。]にチェックを入れ、[**この条件でエントリー確定**]をクリックします。[**エントリー完了画面**]が表示されます。

The screenshot shows the '部屋予約システム' (Room Reservation System) interface. At the top, there is a header with the system name and a date: '2019年12月08日 【チーム野庭】様 (15-0013)'. Below the header, the page title is 'エントリー' (Entry). A yellow box contains the message: 'まだエントリーは確定していません。下のエントリー内容と「地区センター情報」を確認の上、同意ボタンにチェックを入れ、確定してください。' (Entry is not yet confirmed. Please check the entry content and 'Area Center Information' and click the agreement button to confirm.) Below this, the 'エントリー内容' (Entry Content) is displayed: '2020 2 日利用予約分 エントリー全2件中1件' (2020 2 days reservation, 1 of 2 entries), '日野南コミュニティハウス' (Hinonaka Community House), '2020年02月03日 (月曜日) 中会議室' (2020 Feb 03 Mon, Mid Conference Room), '利用時間帯: 午前 9時~12時 930円' (9am-12pm, 930 yen), and '利用料金合計: 930円' (Total fee: 930 yen). At the bottom, there are two buttons: '前の画面に戻る' (Return to previous screen) and 'この条件でエントリー確定' (Confirm entry with these conditions). The 'この条件でエントリー確定' button is highlighted with a red box. Above it, there is a link for '「地区センター情報」を確認' (Check Area Center Information) and a checkbox for '「地区センター情報」を確認、同意します。' (Check Area Center Information, I agree). The checkbox is also highlighted with a red box.

11. 同じ施設でエントリーを続ける場合は[**エントリー追加**]を、他の施設のエントリーを行う場合は[**利用予約**]最初の画面に戻る]を、必要なエントリーが終わったら場合は[**ログアウト**]を、それぞれクリックします。

The screenshot shows the '部屋予約システム' (Room Reservation System) interface after the entry is completed. The header shows the date: '2019年12月08日 【チーム野庭】様 (15-0013)'. The page title is 'エントリー' (Entry). The 'エントリー内容' (Entry Content) is displayed: '全2件中1件目' (1 of 2 entries), '日野南コミュニティハウス' (Hinonaka Community House), '2020年02月03日 (月曜日) 中会議室' (2020 Feb 03 Mon, Mid Conference Room), '利用時間帯: 午前 9時~12時 930円' (9am-12pm, 930 yen), and '利用料金合計: 930円' (Total fee: 930 yen). Below the content, the message 'エントリーが完了しました。' (Entry is complete.) is shown. Underneath, there is a note: '抽選の結果: 2019年12月17日以降に当ホームページで発表。(メール登録済みの団体様には2019年12月11日~16日に直接メールでお知らせします。)' (Drawing results: announced on this website from Dec 17, 2019 onwards. (For registered groups, we will email you directly from Dec 11-16, 2019.)) At the bottom, there are two buttons: 'エントリーを追加' (Add entry) and '[利用予約]最初の画面に戻る' (Return to the first screen of reservation). Both buttons are highlighted with red boxes. In the top right corner, there is a 'ログアウト' (Logout) button, also highlighted with a red box. At the very bottom, there is a small note: 'エントリーが終わるときは、ログアウトしてください。' (Please log out when your entry is finished.)



## 2.2 エントリーの確認・キャンセル

1. [初期画面]で[エントリー]をクリックすると、エントリー完了した全ての情報が表示されます。その中から確認したい日時・部屋が記載されている右側の[確認・キャンセル]をクリックすると、[エントリー内容画面]が表示されます。

センター名	エントリー上限数
港南地区センター	5
東永谷地区センター	5
野庭地区センター	5
桜道コミュニティハウス	5
日野南コミュニティハウス	5

**日野南コミュニティハウスの  
エントリー選択してください。**

2. エントリー内容に問題なく他のエントリー情報を確認する場合は[前の画面に戻る]を、このエントリーを取り消したい場合は[このエントリーをキャンセル]を、それぞれクリックします。キャンセルは、エントリー期間内であれば、何度でも行えます。

2019年12月08日 【チーム野庭】様 (15-0013)

エントリー内容

利用時間帯:  
午前 9時~12時 930円  
利用料金合計: 930円

「地区センター情報」  
確認  
利用時間帯・料金・定員・各室詳細等

前の画面に戻る      このエントリーをキャンセル



# 3. 直接予約(抽選後の空き部屋の仮予約)

抽選が終わり同月の20日の21時から、空いている部屋の仮予約が行えます。20日が休館日の場合は、翌日の21時からです。

- 利用日の1週間前であればWebでもキャンセルできます。
- 日野南コミュニティハウスは無料でご利用いただける施設です。利用日まで1週間を切った場合(6日前より)のキャンセルは、ペナルティが発生致します。1週間を切ったキャンセルの多い団体は今後ご利用いただけなくなる場合もあります。  
(※年間5回で面談実施。プラス3回で1か月のご利用停止)  
例) 5月23日(木)のキャンセルは、5月17日(金)よりペナルティが発生致します。
- 利用日当日と前日は仮予約することはできません。各施設に電話または直接受付で手続きをしてください。

## 3.1 新規の直接予約

1. [初期画面]で[直接予約]をクリックします。



2. 利用したい施設名の右横にある[予約]をクリックします。



**日野南コミュニティハウスの予約を選択してください。**

野庭地区センター	エントリー上限数: 5	エントリー
エントリー満みの状況		
エントリーなし		

3. [利用希望月][使用希望の部屋][利用希望日][時間帯]を順にクリックし、表示されるリストから選びます。部屋の種類によっては、連続した[時間帯]を選択することができます。

The screenshot shows the 'Direct Reservation' (直接予約) page for December 9, 2019. It displays reservation statistics for December, January, and February. Below this, there are dropdown menus for '希望する部屋、日時の入力' (Input of desired room and time). The '利用希望月' (Desired month) is set to December 2019, '使用希望の部屋' (Desired room) is '中会議室' (Meeting room), '利用希望日' (Desired date) is December 15, 2019, and '時間帯' (Time slot) is '午前①' (Morning 1). A red box highlights the 'この条件で予約' (Reserve with these conditions) button.

4. [この条件で予約 (予約確認画面へ) >>]をクリックすると、[予約確認画面]が表示されます。

This screenshot shows the same reservation page but with the '利用希望月' (Desired month) changed to January 2020. The '使用希望の部屋' (Desired room) is still '中会議室'. The '利用希望日' (Desired date) is now January 15, 2020, and the '時間帯' (Time slot) is '午前①'. A red box highlights the 'この条件で予約' (Reserve with these conditions) button, which is now more prominent.



5. 表示内容を確認し、問題なければ[**地区センター情報**]を確認、同意します。]にチェックを入れ、[**この条件で予約確定**]をクリックします。[**予約完了画面**]が表示されます。

The screenshot shows the '部屋予約システム' (Room Reservation System) interface. At the top, there is a header with the system name and a date: '2019年12月09日 【チーム野庭】様 (15-0013)'. Below the header, there is a section titled '直接予約' (Direct Reservation). A yellow box contains the message: 'まだ予約は確定していません。下の予約内容と「地区センター情報」を確認の上、同意ボタンにチェックを入れ、確定してください。' (Your reservation is not yet confirmed. Please check the reservation details and 'Area Center Information' below, and click the agreement button with a checkmark to confirm.) Below this, a white box displays the reservation details: '予約内容' (Reservation Details), '2020年01月15日 (水曜日) 中会議室' (2020年01月15日 (水曜日) 中会議室), '利用時間帯: 午前 9時~12時 930円' (Usage time: 9:00 AM - 12:00 PM 930 yen), and '利用料金合計: 930円' (Total usage fee: 930 yen). Below the details, there is a button labeled '「地区センター情報」確認' (Check 'Area Center Information') with the text '利用時間帯・料金・定員・各室詳細等' (Usage time, fee, capacity, etc.). A checkbox is checked, and the text '「地区センター情報」を確認、同意します。' (Check 'Area Center Information' and agree) is displayed. At the bottom, there are two buttons: '前の画面に戻る' (Return to previous screen) and 'この条件で予約確定' (Confirm reservation with these conditions), which is highlighted with a red box.

6. 同じ施設で予約を続ける場合は[**別の条件で予約**]を、他の施設のエントリーを行う場合は[[**利用予約**]最初の画面に戻る]を、必要な予約が終わったら場合は[**ログアウト**]を、それぞれクリックします。

The screenshot shows the '部屋予約システム' (Room Reservation System) interface. At the top, there is a header with the system name and a date: '2019年12月09日 【チーム野庭】様 (15-0013)'. Below the header, there is a section titled '直接予約' (Direct Reservation). A white box displays the reservation details: '予約内容' (Reservation Details), '2020年01月15日 (水曜日) 中会議室' (2020年01月15日 (水曜日) 中会議室), '利用時間帯: 午前 9時~12時 930円' (Usage time: 9:00 AM - 12:00 PM 930 yen), and '利用料金合計: 930円' (Total usage fee: 930 yen). Below the details, the text '予約が完了しました。' (Reservation is complete.) is displayed. At the bottom, there are two buttons: '別の条件で予約' (Make reservation with other conditions) and '[利用予約]最初の画面に戻る' (Return to the first screen of [Usage Reservation]), both highlighted with red boxes. At the very bottom, there is a small text: '予約が終わるときは、ログアウトしてください。' (When the reservation is over, please log out.)

## 3.2 直接予約の確認・キャンセル

1. [初期画面]で[直接予約]をクリックすると、予約完了した全ての情報が表示されます。その中から確認したい日時・部屋が記載されている右側の[確認・キャンセル]をクリックすると、[予約内容画面]が表示されます。

部屋予約システム

2019年12月09日 【チーム野庭】様 (15-0013)

直接予約

2020年01月31日利用分まで 予約できます。

【注意事項】  
・使用日の1週間前を過ぎるとwebでのキャンセル・変更はできません。  
・料金は当日入室前までにお支払いください。  
・お支払い済みの予約をキャンセルする場合は、電話か、直接窓口にお越しください。

地区センター  
| 港南地区センター | 東永谷地区センター | 野庭地区センター |

港南地区センター 予約

予約済みの内容	支払		
予約なし			

東永谷地区センター 予約

予約済みの内容	支払		
予約なし			

野庭地区センター 予約

予約済みの内容	支払		
2020-1/15(水) 予約ID:176 中会議室:午前 [1コマ]	済		確認・キャンセル

2. 予約内容に問題なく他の予約を確認する場合は[前の画面に戻る]を、この予約を取り消したい場合は[この予約をキャンセル]を、それぞれクリックします。

部屋予約システム

2019年12月09日 【チーム野庭】様 (15-0013)

直接予約

予約内容

利用時間帯：  
午前 9時～12時 930円  
利用料金合計：930円

「地区センター情報」  
確認  
利用時間帯・料金・定員・会議詳細等

前の画面に戻る この予約をキャンセル





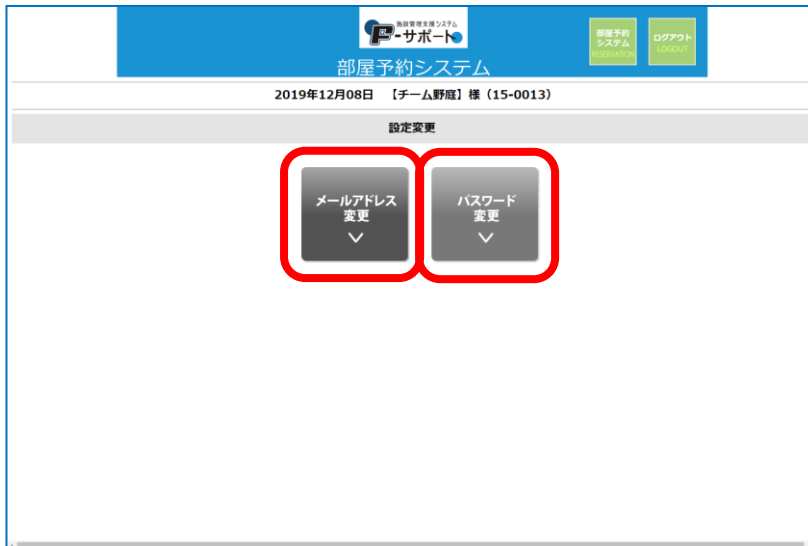
## 4. 設定変更(メールアドレス/パスワードの変更)

メールアドレスまたはパスワードを変更する場合に操作します。

1. [初期画面]で[設定変更]をクリックします。



2. [メールアドレス変更]または[パスワード変更]のどちらかをクリックします。



3. [メールアドレス変更画面]の場合、変更後の[メールアドレス]を2か所に入力し、[登録メールアドレスを変更する]をクリックする。

部屋予約システム  
P-サポート

2019年12月08日 【チーム野鹿】様 (15-0013)

設定変更

メールアドレス

現在登録されているメールアドレス：  
このメールアドレスに変更する：  
確認のため、上と同じメールアドレスを再度入力：  
(コピー&ペーストはしないでください)

登録メールアドレスを変更する

4. [パスワード変更画面]の場合、変更後の[パスワード]を2か所に入力し、[登録パスワードを変更する]をクリックする。

部屋予約システム  
P-サポート

2019年12月08日 【チーム野鹿】様 (15-0013)

設定変更

パスワード (半角英数字で6文字以上)

このパスワードに変更する：  
確認のため、上と同じパスワードを再度入力：  
(コピー&ペーストはしないでください)

登録パスワードを変更する

# 付録 A. 日野南コミュニティハウスの制限事項

1. 日野南コミュニティハウスのエントリー数は月 5 件です。
2. 日野南コミュニティハウスは、以下の隣り合わせの部屋は 1 件とカウントすることができます。
  - 研修室 AB 全面  
※両面ご利用の団体は 20 名様以上と限らせていただきます。  
また、メンバー表の提出をお願いいたします。
3. 研修室を 2 枠続けてご利用の場合は 1 件とカウントすることができます。
4. 演奏団体は団体名に♪マークを付け、研修室 AB 全面のエントリーをお願いいたします。

演奏団体が空枠予約をする際は、同時間帯に全室が空いている場合のみ希望のお部屋を予約できます。

演奏団体の隣室を他の演奏団体が予約することはできません。また、隣室では大きな音（CD など）は出せません。

※演奏団体とは…楽器の練習・合唱の練習など、生の音が出る団体です。

エントリー 1件 の数え方	
【部屋】	【時間】
● 研修室A	連続して使用する場合は2コマ（6時間）まで
● 研修室B	連続して使用する場合は2コマ（6時間）まで
● 研修室AB全面	連続して使用する場合は2コマ（6時間）まで

※同じ枠に複数のエントリーはできません。  
※ 1 件消化すれば 1 件エントリーできます。

# 付録 B. 施設ごとの制限事項

1. 東永谷地区センターと野庭地区センターは、以下の部屋は 1 件とカウントすることができます。  
港南地区センターは、連続する部屋を 1 件と数える規則はありません。
  - 和室（全面）
  - 中会議室・小会議室
  - 体育室（2 / 3 面）
  - 体育室（全面）

2. 料理室は2時間を1コマ(時間帯)とカウントする。それ以外の部屋については3時間を1コマとカウントします。但し、17時閉館の日曜日・祝日に関しては、午後②の時間帯は15時から17時の2時間を1コマとカウントします。
3. 東永谷地区センターと野庭地区センターは、部屋の種別により連続するコマ(時間帯)を1件とカウントすることができます。以下に部屋ごとの最大コマ数を示します。港南地区センターは、いづれの部屋も1コマを1件とカウントします。
  - 中会議室、小会議室、中小会議室、工芸室、音楽室、和室（1／2室）、和室（全面）は2コマ(6時間\*日祝午後②を含む場合は5時間)まで。
  - 料理室 は4コマ(8時間)まで。
  - 体育室（1／3面）、体育室（2／3面）、体育室（全面） は1コマ(3時間)まで。
4. 当日の基本時間帯以外の利用の場合、1時間を1カウントとします。そのため、当日利用で2時間利用した場合の利用料金と日曜祝日の午後②（15時から17時の2時間）の利用料金が異なる部屋があります。

<野庭地区センターの場合>

	日曜祝日の午後②の利用料金（2時間）	当日利用2時間の利用料金（2時間）
和室 1／2面	250円	240円

5. 抽選参加エントリーの際、エントリーできる件数と当選可能な最大件数は、施設に関係なくそれぞれ5件になります。なお、エントリー1件のカウント仕様は、上記説明に従います。

6. 抽選後に追加で予約可能最大件数は、当該月内の当選件数を含め以下に示す件数となります。なお、利用が完了した場合（の次の日）およびキャンセルにより予約を取り消した場合は、規定の件数まで追加予約することができます。

	港南地区センター	東永谷地区センター 野庭地区センター	
		利用の2か月前	利用の1か月前
予約可能 最大件数	5件	5件	10件

7. 東永谷地区センターと野庭地区センターは、以下の部屋は1件とカウントすることができます。港南地区センターは、連続する部屋を1件と数える規則はありません。

- 和室（全面）
  - 中会議室・小会議室
  - 体育室（2 / 3面）
  - 体育室（全面）
- 8.** 料理室は2時間を1コマ(時間帯)とカウントする。それ以外の部屋については3時間を1コマとカウントします。但し、17時閉館の日曜日・祝日に関しては、午後②の時間帯は15時から17時の2時間を1コマとカウントします。
- 9.** 東永谷地区センターと野庭地区センターは、部屋の種別により連続するコマ(時間帯)を1件とカウントすることができます。以下に部屋ごとの最大コマ数を示します。港南地区センターは、いづれの部屋も1コマを1件とカウントします。
- 中会議室、小会議室、中小会議室、工芸室、音楽室、和室（1 / 2室）、和室（全面）は2コマ(6時間\*日祝午後②を含む場合は5時間)まで。
  - 料理室 は4コマ(8時間)まで。
  - 体育室（1 / 3面）、体育室（2 / 3面）、体育室（全面） は1コマ(3時間)まで。
- 10.** 当日の基本時間帯以外の利用の場合、1時間を1カウントとします。そのため、当日利用で2時間利用した場合の利用料金と日曜祝日の午後②（15時から17時の2時間）の利用料金が異なる部屋があります。

<野庭地区センターの場合>

	日曜祝日の午後②の 利用料金（2時間）	当日利用2時間の 利用料金（2時間）
和室 1 / 2面	250円	240円

## 付録 C. 抽選について

- 1.** 抽選参加エントリーの際、エントリーできる件数と当選可能な最大件数は、施設に関係なくそれぞれ5件になります。なお、エントリー1件のカウント仕様は、上記説明に従います。
- 2.** 各館の抽選日は次の通りです。抽選日が休館日に重なる場合は、翌日または前日に行います。

	東永谷区センター 桜道コミュニティハウス 日野南コミュニティハウス	港南地区センター	野庭地区センター
抽選日	12日	13日	14日

2. 抽選結果は、毎月15日に登録されているメールアドレスに配信されます。施設予約システムにログインして確認することもできます。**当選枠で必要のない枠は19日までにキャンセルをお願いいたします。**
3. 抽選後に追加で予約可能最大件数は、当該月内の当選件数を含め以下に示す件数となります。なお、利用が完了した場合（の次の日）およびキャンセルにより予約を取り消した場合は、規定の件数まで追加予約することができます。

	港南地区センター 桜道コミュニティハウス 日野南コミュニティハウス	東永谷地区センター 野庭地区センター	
予約可能 最大件数	5件	利用の2か月前	利用の1か月前
		5件	10件

## 付録 D.

- パスワードお問い合わせ画面の説明、受付メールの説明（P4）
- エントリー受付メール、抽選結果お知らせメール、予約受付メールの説明
- 設定変更の際は、設定変更メールが送付されない旨の説明
- 施設ホームページのキャプチャー（P4）