

令和 8 年 5 月 29 日

横浜市港南区長 様

一般社団法人
こうなん区民利用施設協会
会 長 淡 路 伸 勝

令和 7 年度横浜市日野南コミュニティハウス事業報告書

- 1 利用料金収入実績・・・該当なし
- 2 利用状況
- 3 収支予算書兼決算書
- 4 ニーズ対応使途一覧・・・該当なし
- 5 自主事業報告書
- 6 施設管理計画・実績表
- 7 維持管理・保守点検 実施状況
- 8 委託内容一覧
- 9 修繕一覧
- 10 備品一覧
- 11 苦情対応状況報告……………該当なし
- 12 サービス向上及び経費節減努力事項報告
- 13 地区センター委員会等開催状況
- 14 研修報告書
- 15 利用者からの意見聴取集計結果

令和7年度 利用状況(団体+個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)		利用層別利用数(人)							前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般	65歳以上	合計		
4月	29	1,640	60	278	39	23	8	390	842	1,640	1,710	96%
5月	30	1,578	95	260	22	52	4	317	828	1,578	1,621	97%
6月	29	1,674	64	256	42	27	2	384	899	1,674	1,513	111%
7月	30	1,771	78	313	53	33	23	438	833	1,771	1,866	95%
8月	30	1,427	55	193	38	58	1	324	758	1,427	1,401	102%
9月	29	1,935	61	510	28	28	11	405	892	1,935	1,796	108%
上半期計	177	10,025	413	1,810	222	221	49	2,258	5,052	10,025	9,907	101%
10月	30	2,162	72	500	44	38	9	530	969	2,162	2,156	100%
11月	29	2,464	73	469	45	33	5	568	1,271	2,464	2,386	103%
12月	27	1,586	66	271	20	63	4	340	822	1,586	1,519	104%
1月	27	1,769	61	359	35	39	5	339	931	1,769	1,486	119%
2月	27	1,601	75	345	17	43	3	360	758	1,601	1,558	103%
3月	30	1,866	75	483	41	54	4	407	802	1,866	1,604	116%
下半期計	170	11,448	422	2,427	202	270	30	2,544	5,553	11,448	10,709	107%
年間合計	347	21,473	835	4,237	424	491	79	4,802	10,605	21,473	20,616	104%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数			
	区内	区外	市外	合計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊数	
4月	1,481	139	20	1,640			144	
5月	1,429	142	7	1,578			134	
6月	1,520	143	11	1,674			111	
7月	1,546	213	12	1,771			151	
8月	1,281	139	7	1,427			222	
9月	1,780	145	10	1,935			212	
上半期計	9,037	921	67	10,025	0	0	974	
10月	1,974	168	20	2,162			166	
11月	2,290	158	16	2,464			148	
12月	1,392	177	17	1,586			116	
1月	1,519	237	13	1,769			147	
2月	1,375	212	14	1,601			177	
3月	1,628	225	13	1,866			167	
下半期計	10,178	1,177	93	11,448	0	0	921	
年間合計	19,215	2,098	160	21,473	0	0	1,895	

令和7年度 「日野南コミュニティハウス」 収支予算書兼決算書
(令和7.4.1~令和8.3.31)

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	16,100,000		16,100,000	16,581,000	△ 481,000	横浜市より
利用料金収入			0		0	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	181,000		181,000		181,000	
自主事業収入			0	245,950	△ 245,950	
雑入	162,000	0	162,000	157,490	4,510	
印刷代	70,000		70,000	47,324	22,676	
自動販売機手数料	8,000		8,000	12,590	△ 4,590	
駐車場利用料収入	0		0		0	
その他（広告ラック収入・預金利息）	84,000		84,000	97,576	△ 13,576	
収入合計	16,443,000	0	16,443,000	16,984,440	△ 541,440	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	9,803,000	0	9,803,000	10,085,682	△ 282,682	
給与・賃金	8,964,000		8,964,000	9,239,419	△ 275,419	館長及び時給職員8名
社会保険料	623,000		623,000	639,021	△ 16,021	
通勤手当	140,000		140,000	139,860	140	常勤職員・時給職員
健康診断費	70,000		70,000	61,382	8,618	常勤職員・時給職員
勤労者福祉共済掛金	6,000		6,000	6,000	0	
退職給付引当金繰入額	0		0		0	
事務費	1,329,000	0	1,329,000	1,026,392	302,608	
旅費	10,000		10,000	7,964	2,036	出張旅費
消耗品費	340,000		340,000	433,618	△ 93,618	事務消耗品費
会議贈い費	11,000		11,000	5,340	5,660	
印刷製本費	21,000		21,000		21,000	
通信費	185,000		185,000	204,029	△ 19,029	電話代・郵送料等
使用料及び賃借料	41,000	0	41,000	40,920	80	
横浜市への支払分	41,000		41,000	40,920	80	目的外使用料等
その他			0		0	リース経費等
備品購入費	203,000		203,000		203,000	
図書購入費	103,000		103,000	153,393	△ 50,393	
施設賠償責任保険	5,000		5,000	5,000	0	
職員等研修費	0		0		0	
振込手数料			0		0	
リース料	368,000		368,000	164,688	203,312	
手数料	31,000		31,000	440	30,560	
地域協力費	11,000		11,000	11,000	0	地域イベントの協力費等
事業費	381,000	0	381,000	409,124	△ 28,124	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	381,000		381,000	409,124	△ 28,124	
自主事業費			0		0	イベントの実施
管理費	3,137,000	0	3,137,000	3,017,041	119,959	
光熱水費	1,155,000	0	1,155,000	1,512,801	△ 357,801	
電気料金	1,000,000		1,000,000	1,364,370	△ 364,370	
ガス料金	0		0		0	
水道料金	155,000		155,000	148,431	6,569	
清掃費	167,000		167,000	167,200	△ 200	日常・定期清掃費
修繕費	600,000		600,000	75,900	524,100	
機械警備費	160,000		160,000	158,400	1,600	
設備保全費	1,055,000	0	1,055,000	1,102,740	△ 47,740	
空調衛生設備保守	176,000		176,000	176,000	0	
消防設備保守	61,000		61,000	60,500	500	
電気設備保守	458,000		458,000	435,600	22,400	
害虫駆除清掃保守	0		0		0	
駐車場設備保全費	0		0		0	
その他保全費	360,000		360,000	430,640	△ 70,640	ピアノ、音響、コピー機保守費
共益費			0	0	0	
公租公課	1,000,000	0	1,000,000	1,121,000	△ 121,000	
事業所税	0		0		0	
消費税	1,000,000		1,000,000	1,121,000	△ 121,000	
印紙税	0		0		0	
その他（ ）	0		0		0	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	793,000	0	793,000	1,100,000	△ 307,000	
本部分	793,000		793,000	1,100,000	△ 307,000	労務・経理等の本部事務経費
当該施設分	0		0		0	
二一対対応費	0	0	0	0	0	
支出合計	16,443,000	0	16,443,000	16,759,239	△ 316,239	
差引	0	0	0	225,201	△ 225,201	

自主事業費収入				245,950		
自主事業費支出				0		
自主事業収支				245,950		
管理許可・目的外使用許可収入				12,590		
管理許可・目的外使用許可支出				40,920		
管理許可・目的外使用許可収支				△ 28,330		

令和7年度 自主事業報告書

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
一般	講師ふたりのコロナボ企画 「ソラフラーのアロマ ディユエーザー」	4月	1	10	10	10,068	12,000	22,068	有	1,200	9,000	9,000	
どなたで も	坂のまちフェスティバル	4月	1	1300	1300	1,535	4,000	5,535	有	50	0	0	icocca
一般	暮らしのお役立ち講座 『包丁の研ぎ方』	6月	1	10	10	5,000	6,000	11,000	有	600	10,000	10,000	住いの学習館
未就学児 小学生	子どもクラブ教室 「ウインドチャイムを作ろう!」	7月	1	7	7	5,800	3,500	9,300	有	500	6,000	6,000	
どなたで も	短冊に願いを込めて 『七たかざり』	7月	1	169	169	2,970	0	2,970	無	0	0	0	
小学生	子ども科学工作 磁石の原理を学ぶ 「鉄探知機を作ろう!」	7月	1	10	10	9,550	5,000	14,550	有	500	8,000	8,000	はまぎんこども宇宙科学館 ポランティア
65歳以 上	シルバークラシック講座①	6.7月	2	(総数) 45	(総数) 45	0	0	0	無				日野南地区社会福祉協議会 日野南地域ケアプラザ共催事業
どなたで も	日野南ふれあいまつり	10月	1	318	318	67,927	65,850	133,777	無				
どなたで も	まつりワークショップ 紙刺しゅうでハートを彩るミニ カード♪	10月	1	5	5	7,260	2,500	9,760	有	500	5,000	5,000	
20歳以 上	大人のための色鉛筆画講座 「りんごをリアルに描いてみよ	11月	1	8	8	3,900	2,400	6,300	有	300	6,000	6,000	
20歳以 上	スマホと防災のキホン教室	11月	1	8	8	0	0	0	無				ソフトバンク㈱
20歳以 上	紙刺しゅうで描くソリ-2種 〜フレーム仕立てとプレゼンタ	12月	1	7	7	5,940	5,600	11,540	有	800	5,000	5,000	
20歳以 上	福を呼ぶ、正月のアートフラーワ アレンジメント	12月	1	8	8	13,265	18,400	31,665	有	2,300	9,000	9,000	講師・助手各1名
60歳以 上	「港南区民活動支援センター共 催事業 街のアドバイザー冬の1day体 験会」 「足の衰え予防体操〜筋力アッ プを目指そう!〜」	1月	1	23	23	0	0	0	無	0	0	0	港南区民活動支援センター 街のアドバイザーday体験会
18歳以 上	港南区民文化センター「ひまわり	1月	1	41	41	4,620	0	4,620	無	0	0	0	港南区民文化センター「ひまわり の郷」アウトリーチ
1・2歳児 と保護者	「ひのみらいおん」ひろば「おに	2月	1	7組	15	8,540	700	9,240	有	100	7,000	7,000	子育て支援グループ 講師2名

(様式5)

65歳以上	シルバープログラミング講座②『4月～3月	1	43	43	0	0	0	0	0	無			日野南地区社会福祉協議会 日野南地域ケアプラザが共催事業
60歳以上	健康ウォーキングのための転倒予防体操	17	30	375	0	120,000	120,000	120,000	4,000	有	4,000	68,000	
未就学児と保護者	おはなしno会	11	(総数) 19組	(総数) 46	38,392	0	38,392	38,392	3,000	無	3,000	33,000	
合 計		46		2448	184,767	245,950	430,717	430,717	10,850		72,000	166,000	

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

令和7年度 日野南コミュニティハウス 自主事業・写真集



健康ウォーキングと転倒予防体操



令和7年4月～令和8年3月 毎月第1.3(月)

ソフラーのアロマディフューザー



坂のまちフェスティバル



ピアノとヴァイオリンの早春
コンサート



ひのみらいおんひろば



ウインドチャイム



令和7年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	R7.4.5	ウォータークーラーのタンク清掃	利用者より、安心して使用できると高い評価を得ている。
2	R7.4.25	研修室の机のキャスター交換	経年劣化による研修室の机のキャスターの破損を職員が交換し経、費節減につなげている。
3	R7.5.5	ウォータークーラーのタンク清掃	利用者より、安心して使用できると高い評価を得ている。
4	R7.5.19	利用者用FreeWi-Fi 簡易接続化	Wi-Fi接続時の複雑なパスワード入力を利用者にとって負担となっていたが、QRコードを読み取るだけで接続できるようにしたこと、大変喜ばれている。
5	R7.5.23	CDラジカセを貸部屋に常設	これまで受付で貸し出しを行っていたCDラジカセを、部屋の専用台に常設しました。2階の受付から1階の部屋へ運ぶ手間がなくなり、大変助かると喜んでいただいています。
6	R7.5.30	プレイルーム壁面飾りつけ(梅雨)	プレイルームに入室の利用者から季節感を楽しめとご好評をいただいています
7	R7.6.2	講座出席簿と名札の色分け	参加者30名の全17回の講座で、毎回名札を着用してもらっています。名札が見つけやすいよう、グループごとに異なる色を設定し、出席簿と名札の両方に判別用の色を適用し
8	R7.6.6	プレイルームのぬいぐるみ洗濯	定期的に洗濯しているので、安心して利用できると評価を得ている
9	R7.6.6	ウォータークーラーのタンク清掃	利用者より、安心して使用できると高い評価を得ている。
10	R7.6.6	緑のカーテン、ゴーヤ植え付け	交流コーナーの日差し除けのためゴーヤの苗を植えた。苗の成長を楽しみにされる利用者も多く、スタッフとの交流にも一役かっている。
11	R7.6/14~16	広場花壇・ベランダ花壇の整備及び花苗の植え込み	みどりの協会幹旋の花苗を花壇やプランターに植え、利用者から喜ばれている。
12	R7.6.17	エアコンのフィルター清掃(事務室・交流コーナー)	定期的な青銅により省エネに役立っている。

(様式12)

13	R6.7.5	ウォータークーラーのタンク清掃	利用者より、安心して使用できると高い評価を得ている
14	R7.7.8	PC作業用電源サービス	交流ロビーの学習スペース4箇所のうち2箇所でパソコンを使用される方のための電源サービスを開始。利用された方に喜ばれている。
15	R7.7.14	蔵書収納力の向上	書棚のレイアウトを再構成し、収納スペースを最大限に活用することで、蔵書の収納力を向上させました。
16	R7.7.15	図書の分類表示・案内板の新設	利用者によりわかりやすいよう、書架に分類表示および案内板を新設しました。
17	R7.8.2	プレイルーム空気清浄機フィルター清掃	小さなお子様安心して、プレイルームを使用できると、保護者より好評を得ている。
18	R7.8.2	プレイルームレースカーテン洗濯 研修室Aカーテン洗濯	小さなお子様安心して、プレイルームを使用できると、保護者より好評を得ている。
19	R7.8.3	研修室B 鏡磨き	利用者より、気持ちよく使用できると高い評価を得ている。
20	R7.8.9	研修室Aヨガマット消毒	利用者より、安心して使用できると高い評価を得ている。
21	R7.8.11	研修室Bカーテン洗濯	利用者より、安心して使用できると高い評価を得ている。
22	R7.9.5	ウォータークーラーのタンク清掃	利用者より、安心して使用できると高い評価を得ている。
23	R7.9.20	プレイルーム壁面飾り更新	プレイルームご利用の子どもたちが、とても楽しみにしてくださり、「可愛い」とのお声をいただく。
24	R7.10.1	トイレ保温便座の電源を常時入れる。	夏の間停止していた保温便座の利用を10月に入り再開。寒い日などは大変喜ばれている。
25	R7.10.5	ウォータークーラーのタンク清掃	利用者より、安心して使用できると高い評価を得ている。

(様式12)

26	R7.10.9	プレイルーム 空気清浄機フィルター清掃	利用者の皆さまに安心してお過ごしいただける環境を維持するため、空気清浄機のフィルター清掃を定期的実施
27	R7.10.14	外灯タイムBox時刻変更	日の入りが早くなり、外灯の点灯時間を早く設定し、ご利用者に安心してご利用いただけるようになり喜ばれている。
28	R7.11.5	ウォータークーラーのタンク清掃	利用者より、安心して使用できると高い評価を得ている。
29	R7.11.8	各所照明清掃	埃を取り除くことで衛生的な環境を保つとともに、照度を向上させ、利用者の皆さまに安心してご利用いただける施設づくりを進めています。
30	R7.11.12	貸出用ヨガマット・プレイマットの消毒	利用者の皆さまに使用後の消毒をお願いしていますが、施設でも定期的に念入りの消毒を実施し、清潔な状態を保っています。
31	R7.11.17	貸出用遊具(オセロ・将棋・囲碁)の消毒と数量の確認、補修等	貸出用のオセロ・将棋・囲碁などの遊具を、利用者の皆さまに安心してご利用いただけるよう、定期的な消毒と点検を行っています。
32	R7.12.1	年末の大掃除を開始	普段手の届かない場所の掃除をチェック表を基に順次掃除をし、清潔な居心地の良い環境を提供する。
33	R7.12.5	ウォータークーラーのタンク清掃	利用者より、安心して使用できると高い評価を得ている。
34	R8.1.5	ウォータークーラーのタンク清掃	利用者より、安心して使用できると高い評価を得ている。
35	R8.2.5	ウォータークーラーのタンク清掃	利用者より、安心して使用できると高い評価を得ている。
36	R8.2.25	ベビーチェアが設置されているトイレに表示	ベビーチェアが設置されているトイレ入口にベビーチェアがあることがわかるよう表示をした。ちょっとしたことだが、初めて利用される方などにとって迷わず利用ができるように
37	R8.3.5	ウォータークーラーのタンク清掃	利用者より、安心して使用できると高い評価を得ている。
38	R8.3.18	草刈り・高木の剪定	見通しが良くなり安全性が向上し、害虫発生が減り、景観が整って利用者の安心感と満足度が高まりました

令和7年度 地区センター委員会開催状況

■第1回

日時	R7.5.14
場所	日野南コミュニティハウス
出席者	運営委員10名 港南区地域振興課 (一社)こうなん区民利用施設協会事務局長 日野南コミュニティハウス館長・主任スタッフ
議題	<p>I 開 会</p> <p>II 挨拶</p> <p>III 委員及び役員の選任について(案)</p> <p>IV 議 題</p> <p>1 令和6年度事業報告</p> <p>①利用状況</p> <p>②自主事業</p> <p>③その他共済事業</p> <p>④会議関係</p> <p>⑤研修関係</p> <p>⑥備品・修繕関係他</p> <p>⑦サービス向上及び経費節減事項努力項目</p> <p>⑧自主事業収支報告書</p> <p>⑨令和6年度実施アンケート結果報告</p> <p>2 令和7年度事業計画</p> <p>①自主事業</p> <p>②その他の事業</p> <p>③会議関係</p> <p>④研修関係</p> <p>⑤自主事業収支予算書</p> <p>3 その他</p> <p>V 閉 会</p>
意見等	<p>●委員の選任、議題(R6年度事業報告、R7年度事業計画)の承認 質疑応答</p> <p>●中止した講座の参加者が集まらなかった要因 ・開催日が他のイベントと重なってしまった。</p> <p>●利用者増だがコロナ前に戻っているのか？ ・コロナ前までは戻っていないが小学生の利用が多くなっている。</p> <p>●消火訓練はどのように行っているのか？ ・野村港南台自治会と合同で、野庭消防署の指導のもと、消火栓を開放し、ホースの取り付け・連結作業を行った後、放水訓練を実施している。</p> <p>委員から</p> <p>●日野南中学校は昨年度体育館の改修工事を行い冷暖房完備になった。地域防災拠点として停電時にも対応できるようになった。</p> <p>施設から</p>

館長研修

日程	令和7年4月10日(木) 15:15~16:45
場所	桜道コミュニティハウス 多目的室
出席者	事務局長 事務局職員 館長
【議題】	館長研修 テーマ『個人情報保護の徹底について』 『今後の協会のあり方について』
【意見等】	個人情報の取り扱いでは、自分では意図しない方向へ事が進むことがあるため、個人情報保護については慎重な言動と判断が必要だと再確認した。

館長研修

日程	令和7年9月18日(木) 15:15~16:45
場所	桜道コミュニティハウス 多目的室
出席者	事務局長 事務局職員 館長
【議題】	館長研修 テーマ『人事考課について』
【意見等】	人事考課は単なる評価制度ではなく、職員一人ひとりの成長を促し、組織全体の活性化につながる重要な仕組みであることを改めて認識しました。

令和7年度 施設利用アンケートについて

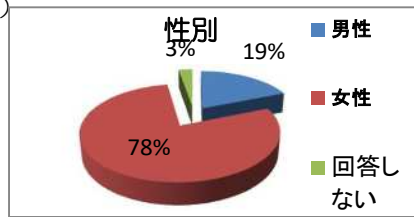
日野南コミュニティハウス

アンケート集計結果

実施期間：令和8年2月1日(日)～2月28日(土) 回答者数：222人

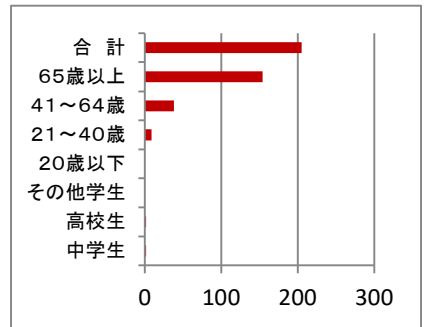
1.利用者性別（人数）

性別	合計
男性	42
女性	174
回答しない	6
合計	222



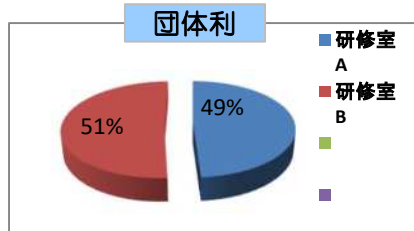
1.利用年齢層（人数）

年齢層	合計
中学生	2
高校生	2
その他学生	0
20歳以下	0
21～40歳	9
41～64歳	38
65歳以上	154
合計	205



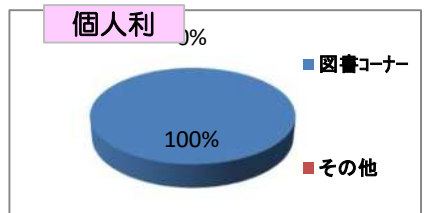
2.利用方法（団体）

団体利用	人数
研修室A	132
研修室B	138



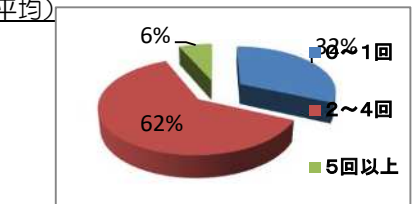
2.利用方法（個人）

個人利用	人数
図書コーナー	1
その他	0



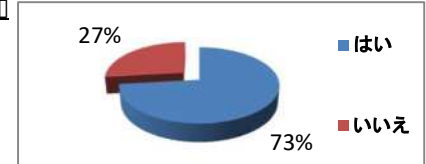
3.利用頻度（1ヶ月平均）

回数	人数
0～1回	68
2～4回	132
5回以上	14



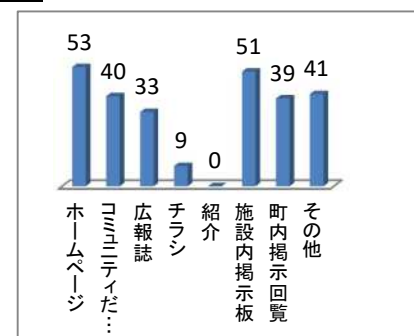
8-1.自主事業開催認知

認知	人数
はい	158
いいえ	58



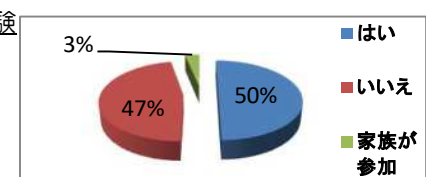
4.利用に関する情報媒体

情報媒体	件数
ホームページ	53
コミュニティだより	40
広報誌	33
チラシ	9
紹介	0
施設内掲示版	51
町内掲示回覧	39
その他	41



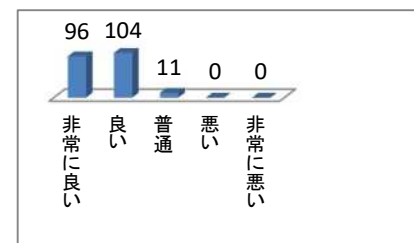
8-2.自主事業参加経験

参加経験	人数
はい	76
いいえ	71
家族が参加	5



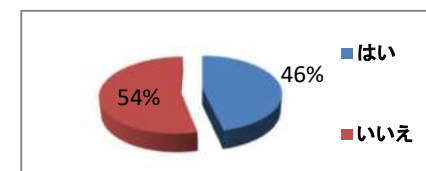
5.施設内の雰囲気

雰囲気	人数
非常に良い	96
良い	104
普通	11
悪い	0
非常に悪い	0



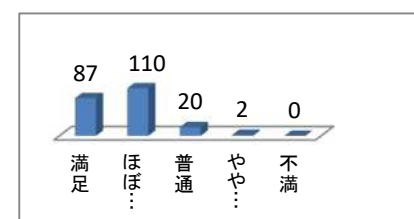
9-1.利用者会議認知

認知	人数
はい	100
いいえ	116



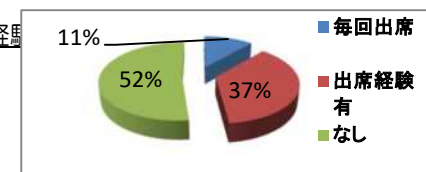
6.施設内設備や備品

設備/備品	人数
満足	87
ほぼ満足	110
普通	20
やや不満	2
不満	0



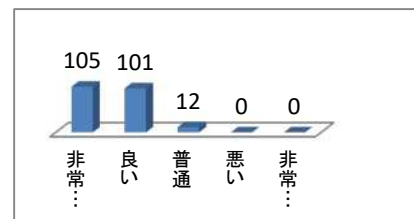
9-2.利用者会議出席経験

出席経験	人数
毎回出席	10
出席経験有	32
なし	45



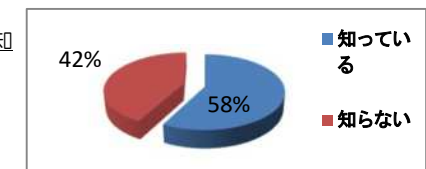
7.職員・スタッフの対応

対応	人数
非常に良い	105
良い	101
普通	12
悪い	0
非常に悪い	0



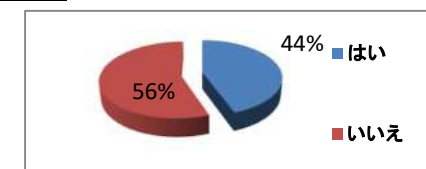
10.コミュニティだより発行認知

認知	人数
知っている	122
知らない	90



11-1.施設ホームページ閲覧経験

閲覧経験	人数
はい	93
いいえ	117



※ 6.設備・備品等、11-2.ホームページの感想、12.希望講座等、13.ご要望等は、別紙参照